



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Agencia per la
Coesione Territoriale



LICEO SCIENTIFICO LINGUISTICO STATALE

A. M. DE CARLO

VIA MARCHESELLA, 188 -80014- GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)

Cod. Mecc.: NAPS15000C email: NAPS15000C@istruzione.it

www.liceoscientificodecarlo.gov.it PEC: naps15000c@pec.istruzione.it

TEL. 081 8941408 TEL./FAX 081 5063047 -C.F.80102060631-

Prot. N. 3962/IV

Giugliano in Campania, 16.10.2023

AI DOCENTI INTERNI

Personale ATA

DSGA

SITO WEB

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 5 INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE 3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE INVESTIMENTO 3 - INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI STRUTTURATI PER COMBATTERE LA POVERTÀ EDUCATIVA NEL MEZZOGIORNO A SOSTEGNO DEL TERZO SETTORE PROGETTO "COMBATTIAMO LA DISPERSIONE", CUP E64C22001610004

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO

PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTE COORDINATORE.

MESSA A DISPOSIZIONE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. n° 2440 del 18 novembre 1923, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. n° 827 del 23 maggio 1924, e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n° 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n° 275 del 8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n° 59 del 15 marzo 1997;
- VISTA** la Legge n° 59 del 15 marzo 1997, "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche", e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Agencia per la
Coesione Territoriale

procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture. (16600062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 Suppl. Ordinario n. 10);

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici - DPR n° 207 del 5 ottobre 2010;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;*

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente " Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che *afferma il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza e innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento, per contrastare le disegualianze socio-culturali e territoriali, per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, in coerenza con il profilo educativo, culturale e professionale dei diversi gradi di istruzione, per realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva, per garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini;*

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 (c.d. GDPR) e la normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali;

VISTO l'articolo 17 Regolamento UE 2020/852 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

VISTO la Missione 5 – Inclusione e coesione - Componente 3 - Interventi speciali per la coesione territoriale – Investimento 3 - Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il ruolo di Amministrazione attuatrice attribuito all'Agencia per la Coesione Territoriale negli Operational Arrangements (OA) sottoscritti con la Commissione europea in data 22 dicembre 2021 nella realizzazione degli interventi MSC3 a titolarità della Presidenza del Consiglio dei ministri – Ministro per il Sud e la coesione territoriale;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*

VISTO la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “Gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l’esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell’atto stesso;

VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, ed in particolare l’articolo 1:

o comma 1042, ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell’economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;

o comma 1043, secondo periodo ai sensi del quale al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell’economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

VISTA l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 5 – Inclusione e coesione - Componente 3 - Interventi speciali per la coesione territoriale – Investimento 3 - Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU e la realizzazione degli investimenti ad essa connessi, l’individuazione, avvenuta con DM Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, del Ministro per il Sud e la Coesione territoriale quale soggetto responsabile dell’attuazione del citato Investimento 3;

il Ministro per il Sud e la coesione territoriale con nota prot. 2332 P del 29 dicembre 2021, acquisita al protocollo Agenzia, in pari data, con il numero 20138, ha individuato l’Agenzia per la coesione territoriale quale Soggetto attuatore del citato investimento volto combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno per un importo di 220 milioni di euro;

VISTA le Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR, di cui alla Circolare MEF n. 21/2021;

VISTA l’Avviso pubblico per la presentazione di proposte d’intervento per la selezione di progetti socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno, da finanziare nell’ambito del PNRR, Missione 5 – Inclusione e coesione - Componente 3 - Interventi speciali per la coesione territoriale – Investimento 3 - Interventi socio-educativi strutturati per combattere la povertà educativa nel Mezzogiorno a sostegno del Terzo Settore, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, approvato dal Direttore generale dell’Agenzia per la coesione territoriale con proprio decreto 29 dicembre 2021, n. 331, che assegna un importo pari a 30.000.000€, successivamente elevato a 50.000.000€, con decreto del Direttore generale 9 febbraio 2022, n. 38;

VISTA la ricezione delle proposte progettuali complete della strategia e degli obiettivi d’intervento, delle informazioni identificative al momento disponibili, delle informazioni anagrafiche inerenti i Soggetti beneficiari, del budget previsionale e relative tipologie di costi previsti, dei risultati attesi quantificati in base agli stessi indicatori adottati per *milestone* e target del citato Investimento 3 del PNRR e dei relativi tempi di realizzazione, nonché del cronoprogramma di attuazione e spesa dei singoli progetti;

VISTA la proposta progettuale, generata tramite la compilazione del format presente nella piattaforma informatica, come previsto dal punto 9 dell’Avviso;

VISTI gli atti trasmessi al Responsabile del Procedimento (RP) in data 12 settembre 2022 dal Presidente della Commissione per la valutazione dei progetti, nominata con decreto del Direttore generale n. 95 del 23 marzo 2022, come da ultimo modificati con la nota inviata dal Presidente della Commissione in data 14 novembre 2022 sulla base dei quali è stata approvata da ultimo la graduatoria di merito di cui al decreto del Direttore



generale 14 novembre 2022, n. 410 he contiene gli ammissibili a finanziamento, gli idonei ed i non idonei – compresi il progetto meritevole di supplemento di valutazione che tra l'altro inserisce il progetto "COMBATTIAMO LA DISPERSIONE" al n. 129 della graduatoria di merito;

VISTA la nota del RP prot. n. 25844 del 12/01/2022 con la quale è stato richiesta una rimodulazione del piano finanziario finalizzata a meglio specificare le voci di costo ai sensi del punto 19.5 dell'Avviso;

VISTA la nota prot. n. 27087 del 14/12/2022 con la quale è stato dato riscontro alle suddetta richiesta del RP;

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 8 del 01.09.2021 e del Consiglio di Istituto n. 6 del 08.09.2021 di adesione al bando;

Vista la delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 22/05/2018 relativa ai criteri di individuazione delle risorse umane previste nel progetto;

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni rispettivamente di tutor, valutatore e esperti nei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale* e con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il progetto e la sua dotazione finanziaria;

EMANA

Il presente avviso pubblico, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le **risorse umane interne**, mediante procedura comparativa di titoli, in qualità di n. 1 **docente COORDINATORE DEL PROGETTO nonché richiesta di messa a disposizione di Personale AMMINISTRATIVO e di COLLABORATORE SCOLASTICO** in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

Requisiti di partecipazione richiesti

Sono ammessi alla selezione docenti che siano in possesso dei requisiti di accesso di cui alla tabella allegata. Per la partecipazione al presente bando i partecipanti dovranno presentare, pena l'inammissibilità:

- Allegato 1 - domanda di partecipazione
- Allegato 2 – scheda riepilogativa di valutazione
- Copia del presente avviso con apposizione della firma su ogni pagina per accettazione di ciò che in esso viene statuito;
- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Copia documento identità.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Gli allegati 1 e 2 costituiscono parte integrante del presente bando.

Modalità di presentazione delle domande



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*

Pena l'inammissibilità, la domanda di disponibilità va indirizzata al **Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico-Linguistico Statale "A. M. DE CARLO", VIA MARCHESELLA, 188 -80014- GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)** (Na) in busta sigillata con la dicitura **"COMBATTIAMO LA DISPERSIONE"- Codice Progetto: 2022-PEM 00237"**, dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore **10.00 del giorno 23.10.2023 in busta chiusa all'ufficio protocollo del Liceo, brevi manu o a mezzo mail NAPS15000C@ISTRUZIONE.IT.**

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la disponibilità ad aderire e rispettare gli orari e le turnazioni settimanali come previste nel calendario redatto dal Dirigente Scolastico, salvo deroga rilasciata solo in condizioni documentate.

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy

L'incarico per ciascun modulo sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, se rispondente alle richieste inserite nel presente bando. Il DS si avvale della facoltà di un colloquio.

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, la commissione all'uopo nominata dal RUP, procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta secondo quanto previsto nell'avviso.

Si potranno conferire più incarichi di COORDINATORE e TUTOR D'AULA allo stesso candidato.

Criteri di selezione di n. 1 COORDINATORE DEL PROGETTO

Per la selezione del docente TUTOR d'aula	Punteggi
Laurea specialistica o vecchio ordinamento e/o titolo equipollente per l'accesso alla propria classe di concorso Condizione di ammissibilità per personale interno	3 + 0.5 punti per ogni voto > 100 2 punti per la lode- Max 10 punti
Altra laurea quadriennale o specialistica (escluso il titolo di accesso al ruolo e/o di specializzazione per il sostegno). Si valuta una sola laurea. Dottorato, master - corsi di perfezionamento (min1500h)	1 punto Max 5 punti
Docenza Scuola Secondaria di II grado	1 punto per ogni anno di servizio a T.I.(max 15 punti); 0.25 punti per ogni anno di servizio a T.D. (max 5 punti) Max 20 punti
Competenze digitali avanzate certificate	1 punto per ogni certificazione Max punti 5
Aggiornamento e formazione coerenti con le finalità educative e formative del modulo	2 punti per ogni corso non inferiore a 20 h Max 10 punti
Esperienze professionali in funzioni coerenti con il presente avviso (PON, POR, TUTOR...etc)	5 punti per ogni esperienza certificata non inferiore a 30 h Max 30 punti
Colloquio motivazionale con il DS	Max 10 punti
max	90 punti

DESTINATARI, CALENDARIO, SEDE DEL PERCORSO PROGETTUALE



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Agenzia per la
Coesione Territoriale

Al progetto parteciperanno gli alunni del nostro liceo: le attività progettuali si terranno presso la sede dell'Istituto e cominceranno presumibilmente nel mese di novembre 2023 secondo il calendario che sarà stabilito dall'Istituzione scolastica.

PROCEDURE DI SELEZIONE

Il Dirigente Scolastico procede alla verifica dei requisiti di ammissione dei concorrenti e, in caso negativo, alla esclusione dalla selezione dei concorrenti non in possesso dei requisiti. In una o più sedute riservate, si procede alla valutazione dei requisiti ed assegna i relativi punteggi sulla base degli elementi di valutazione stabiliti, verbalizzando il relativo risultato. Successivamente sarà formulata e pubblicata all'albo dell'istituto una graduatoria per ogni profilo.

Trascorsi 5 giorni per eventuali reclami, sarà pubblicata sullo stesso sito internet la graduatoria definitiva. In caso di rinuncia da parte del soggetto individuato, destinatario dell'incarico, si procederà mediante lo scorrimento della graduatoria. Al momento della lettera di incarico, il personale selezionato è tenuto su eventuale richiesta della scuola a produrre la documentazione ed ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel CV. Verificata l'eventuale mancanza di requisiti, la Scuola provvedere all'interruzione del rapporto di lavoro affidando l'incarico al concorrente che segue nella graduatoria. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite incarico e per le ore e la retribuzione oraria prevista dal progetto. La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione di tutto quanto previsto nel presente avviso.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

ONERI ED OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti

nell'avviso, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitona della Amministrazione.

Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

Si precisa che il **COORDINATORE**, nell'espletamento delle attività, è sottoposto agli obblighi degli insegnanti ordinari e pertanto è tenuto a:

- effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite dall'istituzione scolastica
- realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti, lavorando sulle competenze dei partecipanti
- partecipare all'elaborazione delle valutazioni e rilevazione delle competenze in collaborazione con il responsabile della valutazione e l'esperto ex ante, in itinere ed ex post, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico.
- documentare insieme all'esperto ed al tutor d'aula le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne "traccia" nella scuola.
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 in materia di privacy
- collaborare con il D.s.g.a e il personale ATA.

ATTIVITÀ E COMPITI DEL COLLABORATORE SCOLASTICO:



1. accoglienza alunni, esperti, tutor e relativa vigilanza;
2. custodia locali e attrezzature;
3. fotocopiatura e rilegatura atti;
4. pulizia locali

ATTIVITÀ E COMPITI DELL'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le azioni relative all'area gestionale-didattica del progetto, al fine di soddisfare e supportare le tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Disbrigo di pratiche amministrative, nel rispetto delle scadenze;
- Supporto alle figure di progetto coinvolte e ai beneficiari;
- Redazione e compilazione di documenti;
- Attività di segreteria generale;
- Archiviazione della documentazione cartacea e/o elettronica
- Monitorare lo stato di avanzamento fisico e rendicontativo del progetto;
- Fornire supporto alla contabilità e rendicontazione del progetto;
- Procedere alla liquidazione e al pagamento dei trattamenti economici delle figure coinvolte, nonché versamento delle ritenute previdenziali e assistenziali , di concerto con il Direttore SGA;
- Elaborare il timesheet delle attività svolte.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte: per ogni ora di incarico effettivamente svolta è previsto un compenso come da incarico omnicomprendente di tutti gli oneri e contributi a carico del datore di lavoro e dell'interessato e di qualsiasi altro onere. Fermo restando che le modalità di pagamento seguiranno le disposizioni previste in materia dal MIUR e che le stesse, nonché le modalità di dimostrazione della spesa, potranno subire gli adattamenti dovuti ad eventuali e specifiche disposizioni ulteriori che potrebbero intervenire a livello europeo e nazionale, il compenso sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, purché ritenuta valida e congrua.

MODALITÀ' DI IMPUGNATIVA

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.



TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

RESPONSABILE UNICODEL PROCEDIMENTO (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Prof.ssa CARMELA MUGIONE , Dirigente scolastico del liceo in intestazione.

SOSPENSIONE

L'amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia dell'incarico l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

RECESSO

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata. I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di valutazione sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario del Foro competente.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196.) Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del D.s.g.a, dott.sa Carmela Lombardi.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Carmela Mugione



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Agenzia per la
Coesione Territoriale

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Scientifico Linguistico "A.M. DE CARLO"
GIUGLIANO-NA

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 5 INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE
3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE
INVESTIMENTO 3 - INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI STRUTTURATI PER COMBATTERE LA POVERTÀ
EDUCATIVA NEL MEZZOGIORNO A SOSTEGNO DEL TERZO SETTORE
PROGETTO "COMBATTIAMO LA DISPERSIONE", CUP E64C22001610004**

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO
PER IL RECLUTAMENTO DI n. 1 COORDINATORE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ ()
il _____ e residente in via _____ n.____, Comune _____,
c.a.p. _____ (), mail _____ cellulare _____
chiede

di poter partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di n. 1 COORDINATORE.

A tal fine allega alla presente:

1. Allegato 1 - domanda di partecipazione
2. Allegato 2 – scheda riepilogativa di valutazione
3. Copia del presente avviso con apposizione della firma su ogni pagina per accettazione di tutto ciò che in esso viene statuito
4. Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e firmato
5. Copia documento identità

(luogo e data)

(Firma)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Scientifico Linguistico "A.M. DE CARLO"
GIUGLIANO-NA

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 5 INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE 3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE
INVESTIMENTO 3 - INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI STRUTTURATI PER COMBATTERE LA POVERTÀ EDUCATIVA NEL MEZZOGIORNO A SOSTEGNO DEL TERZO SETTORE
PROGETTO "COMBATTIAMO LA DISPERSIONE", CUP E64C22001610004**

**AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO
PER IL RECLUTAMENTO DI DOCENTE COORDINATORE**

Autocertificazione di valutazione DOCENTE COORDINATORE

Il/La sottoscritto/a _____ preso visione dell'avviso in intestazione prot. n. 3962/IV del 16.10.2023 e consapevole delle sanzioni previste dal codice penale e delle leggi vigenti in materia e delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dichiara di possedere i seguenti titoli per l'attribuzione del punteggio:

Tabella 2- Criteri per la selezione della figura COORDINATORE	Punteggi per ogni voce coerente con il modulo prescelto	Autocertificazione punteggio a cura candidato	Punteggio Commissione
Laurea specialistica o vecchio ordinamento e/o titolo equipollente per l'accesso alla propria classe di concorso Condizione di ammissibilità per personale interno	3 + 0.5 punti per ogni voto > 100 2 punti per la lode- Max 10 punti		
Altra laurea quadriennale o specialistica (escluso il titolo di accesso al ruolo e/o di specializzazione per il sostegno). Si valuta una sola laurea. Dottorato, master - corsi di perfezionamento (min1500h)	1 punto Max 5 punti		
Docenza Scuola Secondaria di II grado	1 punto per ogni anno di servizio a T.I.(max 15 punti); 0.25 punti per ogni anno di servizio a T.D. (max 5 punti) Max 20 punti		
Competenze digitali avanzate certificate	1 punto per ogni certificazione Max punti 5		
Aggiornamento e formazione coerenti con le finalità educative e formative del modulo Min 20h	2 punti per ogni corso non inferiore a 20 h		



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Agenzia per la
Coesione Territoriale

	Max 10 punti		
Esperienze professionali coerenti con le finalità educative e formative del modulo Min 30h	5 punti per ogni esperienza certificata non inferiore a 30 h Max 30 punti		
Colloquio motivazionale	Max 10 punti		
PUNTEGGIO TOTALE max 90			

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI

(artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, preso atto dei contenuti del Bando di Selezione e delle condizioni in esso contenute, dichiara che quanto riportato in precedenza risulta veritiero e di essere consapevole delle sanzioni civili e penali, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cui incorre in caso di dichiarazioni mendaci.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento definito con Decreto Ministeriale n. 305 del 07/12/2006, dichiara di essere informato e consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

Lo/a scrivente si impegna comunque, qualora l'amministrazione lo ritenesse necessario, a documentare quanto fin qui dichiarato.

Il/La sottoscritto/a autorizza ad assumere informazioni in merito alle esperienze di esperto dichiarate.

Il/La sottoscritto/a autocertifica il possesso di tutte le competenze autocertificabili così come delineate nelle precedenti condizioni di ammissibilità.

La presente griglia è allegata all'istanza per la selezione dei docenti tutor d'aula per il progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 5 INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE 3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE INVESTIMENTO 3 - INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI STRUTTURATI PER COMBATTERE LA POVERTÀ EDUCATIVA NEL MEZZOGIORNO A SOSTEGNO DEL TERZO SETTORE

PROGETTO "COMBATTIAMO LA DISPERSIONE".

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 solo per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

Data _____

In fede



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Agencia per la
Coesione Territoriale

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Liceo Scientifico Linguistico "A.M. DE CARLO"
GIUGLIANO-NA

ALLEGATO 2

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 5 INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE 3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE INVESTIMENTO 3 - INTERVENTI SOCIO-EDUCATIVI STRUTTURATI PER COMBATTERE LA POVERTÀ EDUCATIVA NEL MEZZOGIORNO A SOSTEGNO DEL TERZO SETTORE PROGETTO "COMBATTIAMO LA DISPERSIONE", CUP E64C22001610004

AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO
PER IL RECLUTAMENTO DI AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO

Il/Lasottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n.civ. _____

telefono _____ cell. _____

e-mail personale _____

MANIFESTA

La propria disponibilità a svolgere incarico straordinario, nell'ambito del progetto indicato in qualità di
(barrare l'opzione)

Assistente Amministrativo

Collaboratore Scolastico

Dichiara di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

Allega alla presente:

Curriculum Vitae Formato Europeo Firmato

Documento di riconoscimento in corso di validità

Data

Firma