



**LICEO SCIENTIFICO LINGUISTICO STATALE
AGOSTINO MARIA DE CARLO**



VIA MARCHESELLA, 188 – 80014 - GIUGLIANO IN CAMPANIA (NA)

Cod. Mecc.: NAPS15000C email: naps15000c@istruzione.it

web site: www.liceoscientificodecarlo.edu.it PEC: naps15000c@pec.istruzione.it

TEL. 081 8941408 - C.F. 80102060631-



Prot. n. 6377

Giugliano in Campania, 01.12.2025

Ai Docenti
Al Personale ATA
Dsga
Sito

Oggetto: Intervento: "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero – LISBONA - per il personale scolastico (DS, Dsga, STAFF del DS, Personale ATA), al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" - CUP B56E23004900006 – RIAPERTURA DEI TERMINI

**Erasmus+ Azione Chiave 1 Progetti di mobilità di breve termine
Settore Scuola**

Progetto "Alla radice della cura"

n° PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000202160

(CUP B56E23004900006)

Visti:

- Il Regolamento (Ue) 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga il regolamento (UE) n. 1288/2013;
- le indicazioni comunitarie riportate nella Guida al Programma - Versione 1 (2024): 28.11.2023 e nella "Assegnazione del budget KA1-SCH 2024"
- l'Assegnazione di Contributo concessa dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE per lo scorrimento delle graduatorie, con fondi a valere sull'intervento: "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" - CUP B56E23004900006;
- la CONVENZIONE di sovvenzione n° PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000202160 - CUP B56E23004900006- Titolo "Alla radice della cura" stipulata con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE nell'ambito del programma ERASMUS PLUS - AZIONE CHIAVE 1- MOBILITA' DEL PERSONALE NELL'ISTRUZIONE SCOLASTICA;
- gli accordi stipulati con gli organismi partner ospitanti;
- L'Avviso prot. 4832 del 01.10.2025;
- Il proprio decreto definitivo prot. 5513 del 23.10.2025;
- Della rinuncia del prof. Migliaccio Michele acquisita al prot. 6376 DEL 01.12.2025;
- la necessità di reclutare N. 1 unità di personale interno, Docente/ATA per le attività formative di cui all'oggetto;

**Si pubblica RIAPERTURA DELL'AVVISO
per l'assegnazione di n° 1 borsa di mobilità per staff scolastico : DOCENTE/ATA**

Articolo 1 - IL PROGETTO

Il Liceo A. M. De Carlo, in qualità di Coordinatore del progetto *"Alla radice della cura"*, presentato nell'ambito del programma Erasmus+ ed approvato dall' Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE in virtù dello scorrimento delle graduatorie, con fondi a valere sull'Intervento: "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" - CUP **B56E23004900006**, mette a disposizione n° **10 borse di mobilità transnazionali della durata di 6 giorni + 2 di viaggio** da svolgersi in **Portogallo**, da svolgersi nel periodo dal **10.12.2025 al 17.12.2025**.

Si specifica che il numero di partecipanti per paese di destinazione e per flusso potrebbe, per causa di forza maggiore, variare, senza nessuna ulteriore comunicazione.

La partecipazione è **gratuita** ed ai candidati vincitori verrà garantita la copertura delle spese di formazione propedeutica, il viaggio, vitto, alloggio ed assicurazione il cui ammontare è stato proporzionato al costo della vita del singolo Paese di destinazione sulla base di parametri stabiliti in sede comunitaria.

Si precisa che per costi di viaggio si intendono voli a/r dagli aeroporti di Napoli e/o Roma e transfer dall'aeroporto di destinazione alla sede di stage e che i costi della mobilità saranno gestiti completamente dall'Istituto, coordinatore del progetto, in collaborazione con i partner Europei.

Si precisa che l'Unione Europea finanzia per i trasporti a/r per i paesi di destinazione fino ad un importo massimo di euro 395,00. Qualunque costo eventualmente eccedente suddetta cifra sarà a carico del partecipante, previa autorizzazione.

1.1 Obiettivi di apprendimento all'estero

Le attività di apprendimento saranno finalizzate a:

- Facilitare il coinvolgimento attivo degli studenti ampliando il bagaglio delle metodologie didattiche sperimentate e applicate a scuola tramite l'aggiornamento professionale dei docenti.

1.2 Certificazioni riconosciute

Al termine dell'esperienza di mobilità verrà rilasciato:

- attestato di partecipazione al corso strutturato;
- learning agreement complement;

1.3 Preparazione dei partecipanti

I candidati risultati idonei a seguito della selezione potranno fruire di attività di preparazione ex ante da svolgersi immediatamente prima della partenza.

L'attività di preparazione sarà caratterizzata da workshop, lezioni, esercitazioni e simulazioni online, al fine di garantire una preparazione organizzativa, culturale, linguistica, pedagogica e professionale. A tale proposito si procederà a: fissare i diversi aspetti di una mobilità di apprendimento all'estero, incluso il piano formativo (es. obiettivi da raggiungere, durata dell'esperienza, attività da svolgere, procedure di monitoraggio, assistenza dei tutor).

Le attività di preparazione saranno online, durante le quali sarà fornita ai partecipanti una preparazione culturale, pedagogica, linguistica (anche con OLS) e professionale prima della partenza.

Articolo 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i Docenti e Personale ATA che, all'atto della presentazione della domanda, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI	VALUTAZIONE TITOLI
-----------	--------------------

DOCENTI FACENTI PARTE DELLO STAFF DEL DIRIGENTE, FF.SS., REFERENTI DI PROGETTI; GRUPPO NIV – PdM PRESSO QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA, COMPITI DI COORDINAMENTO CON DELEGA IN RUOLI ORGANIZZATIVI, SUPPORTO ORGANIZZATIVO, SVOLTI PRESSO QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA	PUNTI 5 PER OGNI ANNUALITÀ
ESPERIENZE PREGRESSE IN ATTIVITÀ DI ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI AI PERCORSI FORMATIVI ALL'ESTERO, IN ITALIA, IN PROGETTI ERASMUS – PRESSO QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA	1 PUNTO PER OGNI ESPERIENZA MAX 20 PUNTI
SERVIZIO PRESTATO PRESSO QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA CON CONTRATTO A T.I.	PUNTI 1 PER OGNI ANNO DI SERVIZIO
FORMATORE, TUTOR, PROGETTISTA, VALUTATORE IN PROGETTI PNRR, PON, POR – PRESSO QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA	3 PUNTI PER OGNI INCARICO
COMPETENZE LINGUISTICHE E DIGITALI CERTIFICATE	1 PUNTO PER OGNI CERTIFICAZIONE PRODOTTA
COLLOQUIO MOTIVAZIONALE (ad insindacabile giudizio della commissione all'uopo nominata e presieduta dal DS) *esito del colloquio da cui si rileva: - motivazione all'esperienza espressa dall'allievo - previsione della ricaduta dell'attività sul proprio progetto di vita *valutazione del consiglio di classe in relazione a correttezza, impegno, partecipazione, volontà di apprendere, affidabilità intesa come restituzione della fiducia riposta al momento di una consegna ed autonomia nella sua esecuzione *esito del colloquio in lingua inglese *valutazione dell'autonomia nel gestire situazioni impreviste applicando le procedure predefinite.	MOTIVAZIONE: ALTA – 30 PUNTI BUONA – 25 PUNTI DISCRETA – 20 PUNTI ADEGUATA – 10 PUNTI BASSA – 5 PUNTI
Attestati formativi (corsi di formazione) (min 30 h)	1 punto per ogni certificazione max 10 punti

Articolo 3 - DOMANDE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

L'istanza di partecipazione con gli allegati dovrà pervenire entro le **ore 10.00 del 04.12.2025** in una delle seguenti modalità:

- a mezzo mail, all'indirizzo: naps15000c@istruzione.it, Indicando come oggetto:
"CANDIDATURA MOBILITÀ PROGETTO "ALLA RADICE DELLA CURA - MOBILITÀ STAFF" – LISBONA;
- a mani proprie ed in busta sigillata, presso l'Ufficio protocollo di questo Istituto, sig.ra Elisabetta CICCARELLI -, indicando sul plico:
"CANDIDATURA MOBILITÀ PROGETTO "ALLA RADICE DELLA CURA - MOBILITÀ STAFF" - LISBONA;

Saranno automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande risulteranno:

- pervenute fuori termine;
- prive degli allegati richiesti;
- incomplete o errate negli elementi essenziali;
- contenenti dichiarazioni non veritiere.

In ugual modo saranno esclusi i candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione di cui al successivo articolo 4.

Articolo 4 – SELEZIONE

La selezione sarà caratterizzata da un **colloquio**. I candidati, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono tenuti, pena l'esclusione, a partecipare per il processo di selezione, alla data ed orario che gli saranno comunicati. I candidati saranno esaminati da un'apposita Commissione composta da esperti, che procederà alla valutazione della

documentazione presentata e ad un colloquio teso a verificarne le conoscenze linguistiche, le competenze trasversali e le motivazioni.

Durante la selezione, i candidati saranno valutati tramite colloquio motivazionale, specialistico e colloquio in lingua inglese.

A conclusione della selezione la Commissione stilerà una graduatoria di merito, dalla quale risulteranno i candidati utilmente collocati (vincitori) e quelli idonei per eventuali subentri.

Articolo 5 – GRADUATORIA

La graduatoria dei vincitori e degli idonei verrà pubblicata esclusivamente sui siti web istituzionali.

In caso di decadenza o rinuncia alla borsa da parte dei vincitori potranno subentrare, sulla base delle esigenze individuate dai soggetti ospitanti e subordinatamente alla loro accettazione, i candidati risultati idonei in ordine di graduatoria. In prossimità della partenza, i candidati risultati idonei da graduatoria, saranno contattati telefonicamente per il subentro e, in mancanza di una risposta o di esito telefonico positivo entro le 24h, saranno considerati rinunciatari e si procederà con lo scorrimento della stessa.

Al personale ATA è riservato il 30% dei posti i quali se non coperti saranno assegnati ai docenti in graduatoria posizionati utilmente.

Articolo 6 - OBBLIGHI DEI CANDIDATI SELEZIONATI

I candidati risultati vincitori dovranno firmare obbligatoriamente tutta la documentazione contrattuale pre partenza, pena l'esclusione e successivo scorrimento della graduatoria. Si impegnano, altresì, a rimborsare l'Istituto Coordinatore del progetto dei costi di mobilità già sostenuti in caso di: mancata partenza, rientro anticipato o danni arrecati, indipendentemente dalle cause (comprese cause di natura medica).

Articolo 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196) il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva e sarà improntato a principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Articolo 8 – REFERENTE

Il Responsabile RUP per la presente procedura concorsuale è il Legale Rappresentante dell'ente coordinatore Liceo A. M. De Carlo, Dirigente scolastico Prof.ssa Carmela Mugione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela MUGIONE*

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa