



LICEO SCIENTIFICO STATALE
"DE CARLO"
VIA MARCHESELLA 188 - GIUGLIANO IN CAMPANIA

Riservato all'ufficio

Fascicolo:
Richiesta accesso atti amministrativi

AL
Dirigente Scolastico
LICEO SCIENTIFICO STATALE "DE CARLO"
SEDE

Oggetto: Richiesta accesso atti amministrativi

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (Prov. _____) e residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n° _____ tel. _____ tipo e n. documento _____ ai sensi degli artt. 22 e segg. della Legge n. 241 del 1990, in qualità di (specificare la propria posizione rispetto all'atto, per esempio: diretto interessato, portatore di interesse pubblico o diffuso, ecc.):

e per i seguenti motivi (specificare le motivazioni e l'interesse concreto ed attuale per l'accesso agli atti amministrativi):

Richiede:

Dei seguenti documenti:

A tal fine s'impegna a pagare il corrispettivo dovuto.

(*) Per le copie degli atti amministrativi è richiesto il rimborso del costo di riproduzione: € 0,26 da 1 a 2 copie - € 0,52 da 3 a 4 copie e così di seguito. Le copie in A/3 valgono doppio. Il costo è da corrispondere mediante applicazione di marche da bollo ordinarie.

AVVERTENZA

Trascorsi inutilmente 30 giorni dalla data di ricezione della presente la stessa si intende rifiutata. E' data facoltà al richiedente di proporre ricorso al TAR competente entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione del provvedimento ovvero, decorrenti dalla data in cui è maturato il silenzio rifiuto di cui al comma 4 dell'art. 25 della L. 241/90. E' ammesso altresì ricorso alla Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi, istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Distinti saluti.

GIUGLIANO IN CAMPANIA, li' 19/10/2023

Firmato